Politica per la Qualità di Rinaldi

La Politica generale di Rinaldi S.r.l., come azienda indipendente, è di fornire prodotti di qualità basati sull'abilità, l'attenzione e la diligenza, al fine di soddisfare le aspettative specificate contrattualmente ed i bisogni dei clienti. **Inoltre ha come principale missione il trovare un equilibrio di soddisfazione tra tutte le parti interessate all'organizzazione; siano esse clienti, dipendenti, fornitori o proprietari.** Il nostro, **non meno importante,** obiettivo di Qualità punta a dimostrare un miglioramento costante delle performance d'erogazione dei nostri prodotti ed una riduzione annuale degli scarti di produzione, delle non conformità e dei reclami identificati.

Il raggiungimento degli obiettivi sotto esposti, è misurato dalla completa soddisfazione **delle parti interessate**. Affinché tutti in azienda possano operare in coerenza con questa politica, sono necessarie convergenza, cooperazione, coralità ed attenzione ai seguenti principi fondamentali:

1. La completa soddisfazione del cliente si raggiunge con la costante efficienza ed efficacia nella realizzazione dei nostri prodotti e del servizio tecnico commerciale, adeguati alle aspettative del nostro Cliente.

2. Tutti, in Rinaldi S.r.l. devono sentirsi parte integrante del SGQ ed essere costantemente coinvolti nell'attuazione della Politica della Qualità, il cui mantenimento e miglioramento si persegue attraverso azioni pianificate, attuate, modificate e controllate. Di tutto ciò la Direzione della nostra società s'impegna a darne sempre adeguata evidenza.

3. I nostri collaboratori tutti, saranno fermamente coinvolti nella Politica della Qualità della nostra azienda, per poter offrire prodotti che rispondano alle richieste più severe che il mercato potrà richiedere, anche a livello internazionale.

Per poter applicare questi principi, la Direzione di Rinaldi S.r.l. ha deciso di:

1. Installare un SGQ, perfettamente inserito nel sistema organizzativo e gestionale della nostra azienda e rispondente alla norma UNI EN ISO **9001:2015**, definendo e documentando le attività nelle Procedure organizzative interne e nelle eventuali istruzioni operative, e rendendole pubbliche nel Manuale della Qualità e nei documenti ad essi collegati.

2. Richiedere, ottenere e mantenere la Certificazione da parte di un organismo accreditato a livello nazionale ed internazionale.

3. Nominare un RSGQ e altre cariche che abbiano autorità specifica e l'autonomia necessaria per assicurare l'applicazione, il mantenimento ed il costante miglioramento del SGQ.

Contemporaneamente la Direzione e il RSGQ s'impegnano:

1. A garantire costantemente un ruolo attivo e di guida per il rispetto delle prescrizioni della normativa prescelta.

2. Ad approvare il contenuto del Manuale della Qualità e delle Procedure, mantenendo attivo un sistema che consenta revisioni, azioni correttive, attraverso l'esame dei rapporti a lei pervenuti tramite il RSGQ.

3. Ad effettuare, ad intervalli prestabiliti, il riesame del SGQ per garantirne l'efficacia e l'efficienza nel tempo.

4. A definire ed attuare tutte le azioni necessarie per far conoscere, comprendere e mantenere attiva la Politica della Qualità a tutti i livelli organizzativi, comprendendo anche l'individuazione delle necessità d'addestramento e le attività di formazione necessarie, poiché secondo la nostra azienda la Qualità si esprime anche in termini di risorse umane che sono alla base per un corretto e puntuale svolgimento delle operazioni impostate e quindi, una crescita professionale della forza lavoro, è condizione basilare per il raggiungimento e mantenimento dello scopo.

Pertanto, gli obiettivi primari ed imprescindibili si possono riassumere nei seguenti punti:

1. Essere riconosciuta dal mercato come produttore d'utensili per la lavorazione del legno, della plastica e delle leghe leggere ad alto contenuto professionale
2. Aggiornare le conoscenze tecniche/organizzative attraverso una politica di formazione del personale a tutti i livelli gerarchici
3. Soddisfare i requisiti di qualità espliciti ed impliciti del cliente, e più precisamente:
   - Interpretare le esigenze della clientela e tradurre le stesse in requisiti
   - Rispettare gli impegni contrattuali
   - Adeguare continuamente la propria struttura attraverso l'adozione di strumenti organizzativi che consentano risposte tempestive alle mutevoli esigenze del mercato
   - Monitorare le innovazioni tecnologiche per un tempestivo adeguamento dei prodotti offerti
   - Prestare costante attenzione alla soddisfazione del cliente
4. Impegno al miglioramento continuo e alla soddisfazione dei dipendenti, attraverso:
   - Coinvolgimento di tutto il personale nell'utilizzo e nel miglioramento del sistema informativo aziendale, e nel miglioramento continuo della qualità dei prodotti offerti mediante la valutazione dei suggerimenti dello stesso.
   - Un processo di miglioramento dell'organizzazione aziendale sia dal punto di vista operativo sia da quello propositivo
   - L'applicazione e adeguamento del Sistema Qualità installato
   - La comprensione e condivisione degli obiettivi e nel riconoscimento dei risultati conseguiti
   - Adozione e rispetto delle norme per la sicurezza sul lavoro
   - Riesame periodico della politica per la qualità

- Mantenere ed adeguare continuamente il SGQ secondo la norma UNI EN ISO **9001:2015** e successive modifiche

5. Conseguire un'adeguata redditività
   - Per la remunerazione del capitale di rischio
   - Per l'incentivazione delle risorse al conseguimento degli obiettivi
   - Come risorsa da investire nello sviluppo, a garanzia dei livelli occupazionali e della funzione sociale dell'azienda

La Direzione, in collaborazione con i responsabili di funzione e di processo, ha definito gli IQA descritti nella tabella successiva. (Guardare file "TABELLA OBIETTIVI QUALITA')